**Правила подачи и рассмотрения апелляции по результатом вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.**

**(выдержка из правил приема)**

1. По результатам вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
2. Апелляция подается в Приемную комиссию по адресу: ул. Л. Толстого, д. 42, каб.10.
3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
4. Апелляционную комиссию возглавляет председатель апелляционной комиссии (его заместитель). В состав комиссии входит ответственный секретарь Приемной комиссии (его заместитель) и председатель предметной экзаменационной комиссии (его заместитель).
5. В соответствии с принципами взаимного уважения университета и абитуриента при проведении испытания в письменной форме апелляцию могут подавать только абитуриенты, ознакомившиеся со своей работой в установленном университете порядке[[1]](#footnote-2), так как возражения в апелляции должны носить аргументированный характер, вытекающий из содержания работы и результатов ее проверки.
6. В течение следующего дня после объявления оценки по экзамену и ознакомления с письменной работой апелляция подается лично поступающим. После завершения рабочего дня (с понедельника по четверг в – 17.00, с пятницы по воскресенье в – 16.00) производится рассмотрение поданных в Приемную комиссию апелляций.
7. Поступающий при рассмотрении апелляции, обязан иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения, которое фиксируется в протоколе заседания апелляционной комиссии. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.
9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).
10. В случае принятия решения об изменении оценки запись об изменениях вносится в экзаменационную работу и экзаменационный лист абитуриента.
11. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
12. Апелляционная комиссия УлГУ не принимает апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам ЕГЭ. Абитуриенты, сдававшие вступительные испытания по форме и по материалам ЕГЭ, имеют право подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию при Министерстве образования Ульяновской области.
1. [↑](#footnote-ref-2)