**Информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления (выдержка из Правил приема)**

1. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 432017, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, д. 42, каб.10 (Приемная комиссия).

При направлении документов по почте абитуриент представляет заявление о приеме (по форме, размещенной на официальном сайте по адресу [www. ulsu](http://www.ulsu).ru «абитуриентам»), также прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, 2 фотографии 3x4 см и, при необходимости, иные документы, предусмотренные пунктом 68 Правил.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием для подтверждения отправления документов поступающего.

63. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами.