|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Президент УлГУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В.Полянсков«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. | УТВЕРЖДЕНОрешением Ученого совета УлГУ24 сентября 2019 г., прот. №\_2\273\_\_Ректор УлГУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.М.Костишко «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. |

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПРАВИЛА**

**приема в Ульяновский государственный университет на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры**

**на 2020-2021 учебный год**

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ.

 При перепечатке ссылка обязательна.

Ульяновск, 2019 г.

I. Общие положения

1. Правила приема на обучение по программам высшего образования в УлГУ на 2020-2021 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета), программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет» (далее – университет).
2. Правила составлены на основании:
* Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ);
* Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.10.2015 № 1147 в редакции приказов: Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2015 г. № 1387, от 30 марта 2016 г. №333, от 29 июля 2016 г. № 921, от 31 июля 2017 г. № 715, от 11 января 2018 г. №24, от 20 апреля 2018 г. №290, приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 36н о внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 14.10.2015 № 1147.
1. Университет объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно - прием на обучение, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.
2. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в университет на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, университетом самостоятельно. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) регламентируются решением Ученого совета университета.
3. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

* при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;
* при поступлении на обучение по программам магистратуры - документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

* документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
* документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);
* документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт- Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
* документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;
* документ (документы) иностранного государства об образовании или образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).
1. Прием на обучение осуществляется на первый курс.
2. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

* квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее - особая квота). Особая квота устанавливается организацией высшего образования в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, указанных в пункте 11 Правил;
* квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).
1. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими
и (или) юридическими лицами проводится в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденным Ученым советом университета и иными локальными нормативными актами университета.

1. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.
2. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

* на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно в случаях, установленных Порядком;
* на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются университетом;

2) по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется университетом самостоятельно. Вступительные испытания состоят из экзамена в письменной форме по соответствующей специальности.

1. Университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):
2. раздельно для обучения в головном университете и для обучения в Инзенском филиале;
3. раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
4. раздельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 13 Правил.
5. раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
6. По каждой совокупности условий поступления университет проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее - основания приема):
* на места в пределах особой квоты;
* на места в пределах целевой квоты;
* на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

1. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ (подпункт 3 пункта 11 Порядка) проводится следующим способом:
* по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом, по программам специалитета по каждой специальности в целом, по программам магистратуры по каждому направлению подготовки в целом.
1. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).
2. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Порядком установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.
3. При посещении организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.
4. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в Инзенском филиале, осуществляется приемной комиссией, создаваемой университетом. Председателем приемной комиссии является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний университет создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором университета. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

Все вопросы, не урегулированные федеральным законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки РФ решаются Приемной комиссией университета.

1. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр и на места с оплатой стоимости обучения, по очной, очно-заочной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки:

1) при приеме по программам бакалавриата, программам специалитета:

* срок начала приема документов, необходимых для поступления, - 20 июня;
* срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, - 7 июля;
* срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, - 10 июля;
* срок завершения проводимых университетом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний), - 26 июля;

2) по программам магистратуры:

* прием документов для обучения осуществляется с 20 июня по 15 августа.
* срок завершения вступительных испытаний -20 августа.

3) при приеме на обучение на заочную форму на бюджетные места при наличии вакантных мест (после 27 июля) и на места с оплатой стоимости обучения, устанавливаются следующие сроки приема документов:

* для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно - с 01 по 10 августа;
* для лиц, поступающих только по результатам ЕГЭ - с 01 по 20 августа.

4) прием документов иностранных граждан, поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения, осуществляется с 29 мая.

1. При необходимости дополнительный прием может быть объявлен решением Приемной комиссии:
* для обучения по заочной форме по программам бакалавриата, программам специалитета;
* для обучения по очной и заочной форме по программам магистратуры.

**II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний**

1. В перечень вступительных испытаний (Приложением №3) при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования включены:
	* 1. вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 августа 2019 г. № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета». В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся университетом самостоятельно в соответствии с Правилами;
		2. дополнительные вступительные испытания, проводимые в случаях, установленных пунктами 23-26 Правил.
2. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно:
	* 1. по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

* + 1. по отдельным общеобразовательным предметам - лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.
1. При реализации прав, указанных в пункте 21 Правил, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 21 Порядка, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 21 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

1. В перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования включены дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с Приложением №2:
* профессиональное испытание - 38.05.02 Таможенное дело;
* профессиональное испытание - по направлениям подготовки 49.03.01 Физическая культура, 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура);
* профессиональное испытание и (или) творческое испытание - по специальностям 51.03.02 Народная художественная культура, 54.03.01 Дизайн;
* творческое испытание и (или) профессиональное испытание - по специальностям 52.05.01 Актерское искусство, по направлениям подготовки 42.03.02 Журналистика, 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство, 53.03.05 Дирижирование, 53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство.
1. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее - поступающие на базе профессионального образования), университет устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования.
2. В перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе профессионального образования, включены все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования.
3. Поступающие на базе профессионального образования могут:
* сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;
* сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.
1. Поступающие на базе профессионального образования могут реализовывать права, указанные в пункте 21 Правил.
2. Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.
3. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, организация руководствуется следующим:
* программы общеобразовательных вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний профильной направленности формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;
* программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.
1. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания в соответствии с Приложением №2.

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и по программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

1. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения в университете и для обучения в Инзенском филиале, при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.
2. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

и программам специалитета

1. Право на прием без вступительных испытаний имеют:
	* 1. победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;
		2. чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (далее - чемпионы (призеры) в области спорта), по специальностям и (или) направлениям подготовки в области физической культуры и спорта.
2. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети- инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».
3. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:
	* 1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
		2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
		3. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
		4. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
		5. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
		6. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
		7. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
		8. дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
		9. военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
		10. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе»;
		11. инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
		12. граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
		13. военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.
4. Преимущественное право зачисления в организации высшего образования, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, также предоставляется выпускникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.
5. Победителям и призерам Многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда», других олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, (далее - олимпиады школьников), без различия между уровнями олимпиад, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:
	* 1. прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;
		2. быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

1. Лицам, указанным в пунктах 33 и 37 Правил, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 33 и 37 Правил, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания (испытаний) профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренного частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады или статусу чемпиона (призера) в области спорта.

Чемпионам (победителям) спортивных первенств всероссийского и окружного уровня по олимпийским и национальным видам спорта – при поступлении без использования особого права, указанного в подпункте 3 пункта 33 Правил на обучение по программам бакалавриата в области физической культуры и спорта предоставляется преимущество посредством установления наивысшего результата (100 баллов) по вступительному испытанию по Физической культуре.

1. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 37 и 38 Правил, Приемная комиссия университета устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад - в рамках установленного перечня):

* особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней;
* особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

1. Для предоставления особых прав, указанных в подпункте 1 пункта 33 и пункте 37 Порядка, и преимущества, указанного в пункте 38 Правил, приемная комиссия университета устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад (статуса чемпиона (призера) в области спорта) общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям.
2. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 33 и 37 Правил, и преимущество, предусмотренное пунктом 38 Правил, не могут различаться при приеме для обучения в университет и для обучения в Инзенском филиале, при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.
3. Особые права, указанные в пункте 37 Правил, и преимущество, указанное в пункте 38 Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже количества 75 баллов.

**IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

1. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:
	* 1. наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – 5 баллов;
		2. наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием - 5 баллов;
		3. осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности в течение не менее 6 месяцев (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет) – 1 балл;
		4. результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности в соответствии с Приложением №3 – 5 баллов;
		5. наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 5 баллов.
2. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.
3. При равенстве суммы конкурсных баллов при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета Приемная комиссия УлГУ решает вопрос о предоставления преимущественного права поступающим с учетом индивидуальных достижений, указанных в п.44 Правил.

При равенстве суммы конкурсных баллов при приеме на обучение по программам магистратуры в качестве преимущества учитывается наличие диплома о высшем образовании с отличием или средний балл диплома, диплом победителя или призера студенческих олимпиад «Я-профессионал», «Я – магистр» и Олимпиады НТИ.

При приеме на обучение по программам магистратуры предоставляется право победителям и призерам олимпиады студентов «Я-профессионал» быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов по вступительному испытанию по специальности, соответствующей профилю (направлению) олимпиады. Соответствие направления магистратуры и профиля олимпиады установлено Приложением №4.

1. Для учета индивидуальных достижений в составе приемной комиссии создается подкомиссия по проверке и учету индивидуальных достижений поступающих.

Подкомиссия составляет протокол учета индивидуальных достижений поступающих, который прикладывается к личному делу поступающего. В протоколе указываются баллы за каждое индивидуальное достижение и общая сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения.

Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений (подлинники или копии, заверенные комиссией), прикладываются к личному делу поступающего.

**V. Информирование о приеме на обучение**

1. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1. В целях информирования о приеме на обучение университет размещает информацию в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте университета [www.ulsu](http://www.ulsu).ru в разделе «Абитуриентам» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии в здании университета по адресу: г. Ульяновск, ул. Набережная р.Свияги, 106, корпус 3, (далее – информационный стенд).

Университет размещает на официальном сайте и на информационном стенде информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

1) не позднее 1 октября предшествующего года:

а) правила приема в университет;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:

* в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты);
* по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

* перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
* минимальное количество баллов;
* информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
* информация об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 33, 37 и 38 Правил;

д) информация об особых правах, указанных в пунктах 34-36 Правил;

е) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно на иностранном языке;

ж) информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядке учета указанных достижений;

з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

с) информация о наличии общежитий;

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

1. Приемная комиссия обеспечивает функционирование многоканальных телефонных линий по номеру (8422) 41-20-90 и раздела официального сайта [www.ulsu](http://www.ulsu).ru для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.
2. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - списки лиц, подавших документы), с выделением:
	1. лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

* на места в пределах особой квоты;
* на места в пределах целевой квоты;
* на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

* 1. лиц, поступающих без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

**VI. Прием документов, необходимых для поступления**

1. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.
2. По каждой (каждому) из указанных в пункте 52 Правил специальностей и направлений подготовки в каждой из указанных в пункте 52 Правил организаций поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.
3. При намерении одновременно поступать в организацию по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме.
4. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обусловливающих соответствующее особое право):
* указанное в пункте 33 Правил право на прием без вступительных испытаний;
* указанное в подпункте 1 пункта 37 Правил право на прием без вступительных испытаний.
1. Каждое из особых прав, указанных в пункте 55 Правил, может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.
2. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 55 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в ту же организацию высшего образования на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.
3. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов университет устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний и (или) одно или несколько дополнительных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

При установлении нескольких дополнительных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов университет предоставляет это право поступающим одновременно по всем указанным испытаниям либо по одному или нескольким испытаниям по выбору поступающих.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания либо в отношении дополнительного вступительного испытания (испытаний). При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

1. Преимущество, указанное в пункте 38 Правил, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.
2. Заявления и документы принимаются у лиц, поступающих:
3. на специальности и направления обучения институтов, факультетов, находящихся в г. Ульяновске, за исключением подразделений, указанных ниже в пп. б)-е), по адресу: г.Ульяновск, ул. Набережная р.Свияги, 106, корпус №3, первый этаж;
4. в Институт экономики и бизнеса на заочную форму обучения, по адресу: г.Ульяновск, ул. Федерации, 29;
5. в Институт открытого образования по адресу: г.Ульяновск, ул. 12 Сентября, 9А;
6. в Заволжский экономико-гуманитарный факультет по адресу: г.Ульяновск, Бульвар Львовский, 5;
7. в Инзенский филиал УлГУ по адресу: г.Инза, ул. Пугачева, 23;

а также в передвижном пункте приема документов.

Документы у иностранных граждан принимаются по адресу: г.Ульяновск, ул.Льва Толстого, 42, каб.23.

Документы у лиц с ограниченными возможностями здоровья принимаются по адресу: г.Ульяновск, ул. Набережная р.Свияги, 106, корпус №3, первый этаж.

1. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 432017, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, д. 42, каб.10 (Приемная комиссия).

При направлении документов по почте абитуриент представляет заявление о приеме (по форме, размещенной на официальном сайте по адресу [www. ulsu](http://www.ulsu).ru «абитуриентам»), также прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, 2 фотографии 3x4 см и, при необходимости, иные документы, предусмотренные пунктом 68 Правил.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием для подтверждения отправления документов поступающего.

Абитуриенты имеют право воспользоваться процедурой электронной подачи документов. Для этого необходимо на сайте [www.ulsu.ru](http://www.ulsu.ru) (в разделе «абитуриентам») сформировать заявление о подаче документов с указанием специальностей или направлений, на которые претендует абитуриент, а также заполнить анкету с указанием персональных данных. Заявление становится принятым (внесенным в базу данных) с момента представления письменного заявления с подписью абитуриента, а также остальных документов, указанных в п.68 Правил. Документы можно выслать по почте или представить лично в Приемную комиссию, в пункты приема документов (п. 60), сроки подачи заявления определяются пунктом 18 Правил.

1. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.
2. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами.
3. Университет размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).
4. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:
	1. фамилию, имя, отчество (при наличии);
	2. дату рождения;
	3. сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
	4. реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
	5. при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами для приема на обучение лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
	6. сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 5 Правил;
	7. условия поступления на обучение и основания приема;
	8. при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
	9. при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
	10. при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
	11. язык, на котором поступающий намерен сдавать каждое вступительное испытание, проводимое университетом самостоятельно, по которому университет установил возможность сдачи на различных языках;
	12. сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
	13. сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
	14. сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
	15. почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
	16. способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Порядком).
5. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:
	1. ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
* с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
* с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
* с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
* с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
* с правилами приема в университет, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно;
	1. согласие поступающего на обработку его персональных данных;
	2. ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
	3. при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:
* при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
* при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;
	1. при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:
* подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая университет;
* при подаче заявлений о приеме в университет и Инзенский филиал - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;
	1. при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пункте 33 и в подпункте 1 пункта 37 Правил:
* подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;
* при подаче нескольких заявлений о приеме в данную организацию высшего образования - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;
	1. если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 72.1 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.
1. В случае подачи документов, необходимых для поступления, лично поступающим (доверенным лицом), заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 66 Порядка, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).
2. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:
	1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
	2. документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

* при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-Ф3;
* при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;
	1. для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 21 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих - документ, подтверждающий инвалидность;
	2. при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
	3. для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, - документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;
	4. для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации - документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;
	5. для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта - документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;
	6. для использования права на прием в пределах особой квоты - документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;
	7. для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 35 Правил, - документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;
	8. для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 36 Правил, - документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;
	9. для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников - документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;
	10. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами (представляются по усмотрению поступающего). Осуществление волонтерской деятельности подтверждается личной книжкой волонтера установленного образца, выданной уполномоченным органом.;
	11. иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
	12. 2 фотографии поступающего - для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.
1. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 116 Правил) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

* 1. на основании особого права, указанного в пункте 33 Правил;
	2. на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 37 Правил.
1. В случае поступления на обучение в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 69 Правил поступающий:
* подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;
* в заявлениях о приеме в другую организацию указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.
1. Документ, указанный в подпункте 3 или 4 пункта 68 Правил, принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 8 или 9 пункта 68 Правил, - если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 8 или 9 пункта 68 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 3, или 4, или 8, или 9 пункта 68 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпункте 5, или 6, или 7, или 11 пункта 68 Правил, принимается организацией с учетом срока, указанного соответственно в пункте 33 или 37 Порядка.

1. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Иностранный гражданин, поступающий на программы обучения на иностранном (английском) языке, может представить заявление о приеме на английском языке с переводом на русский язык, заверенном отделом внешних связей университета.

72.1. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

1. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Порядка (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), организация возвращает документы поступающему:
* в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;
* в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 72.1 Порядка не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

1. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.
2. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
3. При поступлении в университет поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.
4. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 61 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).
5. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 11 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:
* в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
* в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.
1. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 78 Правил) либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

**VII. Вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно**

1. Университет самостоятельно проводит в соответствии с Правилами вступительные испытания, указанные в пункте 21 Правил, дополнительные вступительные испытания, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами.

Вступительные испытания в Инзенском филиале УлГУ проводятся экзаменационными комиссиями УлГУ с выездом в г. Инза.

1. Вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимым университетом, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся в письменной форме.

Дополнительные вступительные испытания творческой или профессиональной направленности проводятся в письменной форме, устной форме, форме прослушивания, просмотра, собеседования, выполнения нормативов по физической подготовке или в иной форме в соответствии с утвержденными программами данных вступительных испытаний.

1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Наряду с проведением вступительных испытаний на русском языке, проводятся вступительные испытания для иностранных граждан, поступающих на обучение по специальности «Лечебное дело» с освоением части основной образовательной программы на английском языке. Сдача вступительного испытания на английском языке осуществляется по желанию поступающего.

При проведении одного и того же вступительного испытания на русском языке и на английском языке форма проведения и программа вступительного испытания, проводимого на английском языке, должна соответствовать форме проведения и программе вступительного испытания, проводимого на русском языке.

1. Для иностранных граждан, поступающих на обучение по специальности «Лечебное дело» с освоением части основной образовательной программы на английском языке проводятся два вступительных испытания по общеобразовательным предметам Биология и Химия.
2. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

1. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

При проведении организацией самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию и языку проведения:

* 1. общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов;
	2. дополнительные вступительные испытания, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры проводятся как единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.
1. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 85 Правил.
2. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.
3. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, предусмотренные утвержденной программой вступительных испытаний.
4. При нарушении поступающим Правил во время проведения вступительных испытаний, ответственный секретарь приемной комиссии или председатель предметной комиссии вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.
5. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

а) при проведении вступительного испытания в устной форме - в день его проведения;

б) при проведении вступительного испытания в иной форме, в т.ч. дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры, не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

1. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

**VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными**

**возможностями здоровья и инвалидов**

1. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).
2. В университете должны быть созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).
3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

* при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
* при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

1. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.
2. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.
3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.
4. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:
	1. для слепых:
* задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
* письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
* поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
	1. для слабовидящих:
* обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
* поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
* задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
	1. для глухих и слабослышащих:
* обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
* предоставляются услуги сурдопереводчика;
	1. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);
	2. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению приемной комиссии);
	3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:
* письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
* вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению приемной комиссии).
1. Условия, указанные в пунктах 93-98 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.
2. Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

**IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

1. По результатам вступительного испытания, проводимого университетом, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
2. Апелляция подается в Приемную комиссию по адресу: ул. Л. Толстого, д. 42, каб.10. одним из способов, указанных в пункте 61 Правил.
3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

При проведении вступительного испытания в письменной форме апелляцию могут подавать только абитуриенты, ознакомившиеся со своей работой в ходе показа работ в установленные расписанием сроки, так как возражения в апелляции должны носить аргументированный характер, вытекающий из содержания работы и результатов ее проверки.

1. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий при рассмотрении апелляции, обязан иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
2. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

1. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

**X. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение**

1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний университет формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.
2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:
* список поступающих без вступительных испытаний;
* список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

1. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:
2. по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 33 Правил члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 33 Правил победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 33 Правил призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) чемпионы (призеры) в области спорта;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

* + 1. для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» - «е» подпункта 1 настоящего пункта - по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
		2. при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления в соответствии с п.46 Правил.
1. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:
2. по убыванию суммы конкурсных баллов;
3. при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной в Приложении №2;
4. при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

 Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

1. В списках поступающих указываются следующие сведения:
	* 1. по каждому поступающему без вступительных испытаний:
* основание приема без вступительных испытаний;
* количество баллов за индивидуальные достижения;
* наличие преимущественного права зачисления;
	+ 1. по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:
* сумма конкурсных баллов;
* количество баллов за каждое вступительное испытание;
* количество баллов за индивидуальные достижения;
* наличие преимущественного права зачисления;
	+ 1. наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 116 Правил).
1. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.
2. При зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения день завершения приема заявлений о согласии установлен пунктом 118 Правил.
3. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее - заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление один или несколько раз (с учетом положений, установленных Правилами).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в организацию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление университет осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени.

1. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.
2. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:
	* 1. размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде - 27 июля;
		2. этап приоритетного зачисления - зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее - места в пределах квот):
* 28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;
* 29 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;
	+ 1. зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

* завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;
* в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

* завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;
* в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

8 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

1. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.
2. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

1. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

1. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.
2. При приеме на обучение по программам магистратуры на места в рамках контрольных цифр процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:
* 22 августа - размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде;
* 24 августа - завершение приема заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документа установленного образца от лиц, включенных в списки поступающих на места в рамках контрольных цифр;
* 26 августа - издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 100% конкурсных мест.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры проводится по мере поступления заявлений о согласии на зачисление, вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

1. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

**XI. Особенности организации приема на целевое обучение**

1. Организация проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.
2. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.
3. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 68 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

1. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.
2. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.
3. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.
4. Раздел XI. «Особенности организации приема на целевое обучение» вступает в силу с 1 января 2019 года.

**XII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.
2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) организации.
3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-Ф3, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

1. При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства не отличается от перечня вступительных испытаний для иных лиц.
2. Прием документов иностранных граждан осуществляется Центром по работе с иностранными обучающимися университета.
3. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 68 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
4. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 68 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

138.1. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 68 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

**XIII. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках**

**контрольных цифр**

1. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, организация высшего образования может по разрешению учредителя провести дополнительный прием на обучение (далее - дополнительный прием) в соответствии с Порядком в сроки, установленные указанной организацией самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.
2. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде не позднее 15 августа.

Проректор по довузовскому образованию

и организации приема студентов Е.С.Гузенко

Приложение № 1

1. **Перечень специальностей и направлений подготовки**

**по программам бакалавриата и специалитета**

**Факультет математики, информационных и авиационных технологий:**

ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА (о), ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (о), МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ (о), ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ (о, з), ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМЫ СВЯЗИ (о), ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ (о), КОМПЬЮТЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (о), АВИАСТРОЕНИЕ (о), АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ (о,з).

**Инженерно-физический факультет высоких технологий:**

ФИЗИКА (о), РАДИОФИЗИКА (о), МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ И ТЕХНОЛОГИЯ МАТЕРИАЛОВ (о), ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (о, о\з), НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (о), НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КОМПЛЕКСЫ (з), УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ (о), ИННОВАТИКА (о), НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО (о, з\*), НАНОИНЖЕНЕРИЯ (о).

**Институт экономики и бизнеса:**

МЕНЕДЖМЕНТ (о, з), ЭКОНОМИКА (о, з), ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (о, з), УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (о, з), БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА (о, з), ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (о, з), ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО (о, з).

**Институт медицины, экологии и физической культуры:**

ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО (о), ПЕДИАТРИЯ (о), ФАРМАЦИЯ (о), БИОЛОГИЯ (о), ХИМИЯ (о), ЛЕСНОЕ ДЕЛО(о), ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ (о), ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ (АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА) (о,з), ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА(з)*,* ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО (о, на английском языке).

**Институт международных отношений:**

ЛИНГВИСТИКА (профиль –Перевод и переводоведение) (о, о/з) (англ., нем., фран.).

*Российско-американский факультет:*

ЭКОНОМИКА (о).

*Российско-германский факультет:*

МЕНЕДЖМЕНТ (о).

**Юридический факультет:**

ЮРИСПРУДЕНЦИЯ\* (о, о\з, з).

**Факультет гуманитарных наук и социальных технологий:**

СОЦИОЛОГИЯ (з), ПСИХОЛОГИЯ (о,з), СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА (о), ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ (о,з), ТУРИЗМ (о), МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ (о), ИСТОРИЯ (о).

**Факультет культуры и искусства:**

РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ (о, з), КУЛЬТУРОЛОГИЯ (о), ЖУРНАЛИСТИКА (о), БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (з), ДИЗАЙН (о, о\з), НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕНННАЯ КУЛЬТУРА (о\з), АКТЕРСКОЕ ИСКУССТВО (о), ДИРИЖИРОВАНИЕ (о, з) МУЗЫКАЛЬНО-ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСКУССТВО(о, з).

**Факультет трансферных специальностей:**

МЕНЕДЖМЕНТ (о) + ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (о\з), ЭКОНОМИКА (о) + ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (о\з), ЭКОНОМИКА (о) + БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА (о\з), СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА (о) + ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (о\з), ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (о) + ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (о\з), ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (о) + ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (о\з), ЭКОНОМИКА (о) + ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (о\з).

**Институт открытого образования:**

ЭКОНОМИКА (з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (о\з).

**Заволжский экономико-гуманитарный факультет:**

ЭКОНОМИКА (з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (о\з).

**Инзенский филиал УлГУ:**

ЭКОНОМИКА (з), ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (з).

\*На программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция" и 21.03.01 «Нефтегазовое дело» по заочной форме принимаются только лица, имеющие высшее образование.

1. **Перечень направлений подготовки по программам магистратуры**

**Факультет математики, информационных и авиационных технологий:**

ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМЫ СВЯЗИ (о), МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ (о), ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА (о), СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ И УПРАВЛЕНИЕ (о, з).

**Инженерно-физический факультет высоких технологий:**

ФИЗИКА (о).

**Институт экономики и бизнеса:**

МЕНЕДЖМЕНТ (о), ЭКОНОМИКА (о, з) (профили: Экономическая безопасность, Бизнес-аналитика, Экономика и управление медицинской организации), ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (о, з), ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (о, з), УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (з).

**Институт медицины, экологии и физической культуры:**

БИОЛОГИЯ (о), ЛЕСНОЕ ДЕЛО (о), ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ (о), ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ (АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА) (о, з).

**Юридический факультет:**

ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Гражданское право. Гражданский процесс) (о, з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Административное право. Финансовое право) (о,з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Уголовное право. Уголовный процесс) (о, з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Нормативно-правовое обеспечение деятельности органов государственной власти) (о,з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Энергетическое и транспортное право) (о, з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Медицинское право) (з), ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (профиль: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления) (з).

**Факультет гуманитарных наук и социальных технологий**:

СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА (о), ПСИХОЛОГИЯ (о), СОЦИОЛОГИЯ (з).

**Институт международных отношений**

ФИЛОЛОГИЯ (профиль: Иностранные языки для международной деятельности) (о, о\з).

Проректор по довузовскому

образованию и организации

приема студентов Е.С.Гузенко

Приложение № 2

**Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение**

 **по программам бакалавриата и специалитета**

**(с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Специальность (направление, профиль)** | **Вступительные испытания** |
| «Материаловедение и технология материалов», «Наземные транспортно-технологические средства», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Нефтегазовое дело», «Техносферная безопасность», «Управление качеством», «Инноватика», «Наноинженерия» | 1. Математика (проф) - 392. Физика - 403. Русский язык -40 |
|  «Физика», «Радиофизика» | 1. Физика - 402. Математика (проф) - 39 3. Русский язык -40 |
|  «Прикладная информатика», «Информационные системы и технологии», «Информационная безопасность автоматизированных систем», «Компьютерная безопасность» «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», «Прикладная математика и информатика» | 1.Математика (проф) - 392. ИКТ - 423. Русский язык – 40 |
|  «Авиастроение», «Автоматизация технологических процессов и производств» | 1. Математика (проф) - 392. Физика - 403. Русский язык -40 |
| «Экономика», «Бизнес-информатика», «Менеджмент», «Экономическая безопасность», «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом» | 1. Математика (проф) - 392. Обществознание - 443. Русский язык - 40 |
| «Социология» | 1. Обществознание - 442. Математика (проф) - 393. Русский язык – 40 |
| «Таможенное дело» | 1. Обществознание - 442. Физическая культура - 40 3. Русский язык – 40 |
| «Юриспруденция»  | 1. Обществознание - 442. История - 403. Русский язык – 40 |
|  «Реклама и связи с общественностью», «Культурология» |
| «История», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Туризм», «Международные отношения» | 1. История России - 402. Обществознание - 443. Русский язык – 40 |
| «Документоведение и архивоведение» |
| «Психология» | 1. Биология - 402. Обществознание - 443. Русский язык – 40 |
| «Лечебное дело», «Педиатрия» | 1. Химия - 502. Биология - 503. Русский язык - 50  |
| «Фармация» | 1. Химия - 402. Биология - 403. Русский язык - 40 |
| «Биология» | 1. Биология - 402. Химия - 403. Русский язык – 40 |
| «Химия» | 1. Химия - 402. Математика (проф) - 393. Русский язык – 40 |
| «Лесное дело» | 1. Математика (проф) - 392. Биология - 403. Русский язык – 40 |
| «Экология и природопользование» | 1. Биология - 402. Химия - 403. Русский язык – 40 |
| «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура)», «Физическая культура» | 1. Биология - 402. Физическая культура - 403. Русский язык – 40 |
| «Лингвистика» | 1. Иностранный язык - 402. Русский язык - 403. Обществознание – 44 |
| «Актерское искусство» | 1. Литература - 402. Актерское мастерство - 403. Коллоквиум (собеседование) - 404. Русский язык – 40 |
| «Дизайн» | 1. Литература - 402. Рисунок - 403. Живопись - 404. Композиция - 405. Русский язык – 40 |
| «Дирижирование», «Музыкально-инструментальное искусство» | 1. Литература - 402. Специальность - 403. Теория музыки - 404. Русский язык – 40 |
| «Народная художественная культура» | 1. Литература - 402. Классический танец - 403. Народный танец - 404. Композиция - 405. Русский язык – 40 |
| «Журналистика» | 1. Литература - 402. Русский язык - 403. Творческое эссе – 40 |
| «Библиотечно-информационная деятельность» | 1. Литература - 402. Обществознание – 443. Русский язык – 40 |
| «Менеджмент» + «Юриспруденция», «Экономика» + «Юриспруденция» «Экономическая безопасность» + «Юриспруденция» | 1. Математика (проф) - 392. Обществознание - 443. История - 404. Русский язык – 40 |
| «Социальная работа» + «Юриспруденция» | 1. История России - 402. Обществознание - 443. Русский язык – 40 |
|  «Экономическая безопасность» + «Прикладная информатика», «Экономика» + «Прикладная информатика» | 1. Математика (проф) - 392. ИКТ - 423. Обществознание - 444. Русский язык – 40 |
| «Экономика» + «Бизнес-информатика» | 1. Математика (проф) -392. Обществознание - 443. Русский язык – 40 |
| **Магистратура**Экзамен по соответствующему направлению подготовки – 40, Кроме: направления ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, профили: Гражданское право. Гражданский процесс и Уголовное право. Уголовный процесс - 50. |

Проректор по довузовскому

образованию и организации

приема студентов Е.С.Гузенко

Приложение № 3

**Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

1. Наличие диплома победителя или призера олимпиад и профессиональных конкурсов Ульяновского государственного университета, профессионального конкурса – интерактивного квеста «Следствие ведут знатоки», состоявшихся не ранее трех лет до дня завершения приема документов.
2. Наличие диплома победителя или призера всероссийской олимпиады, олимпиады школьников, члена сборных команд (не используемые для получения особых прав и преимуществ в соответствии с разделом III Правил) или других мероприятий Министерства образования и науки РФ.
3. Наличие сертификата или другого документа победителя или призера регионального этапа Многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда», другой олимпиады школьников из перечней Министерства науки и высшего образования РФ или Министерства просвещения РФ, проходившего не ранее трех лет до дня завершения приема документов.
4. Диплом или Сертификат победителя, или призера олимпиады или конкурса, проводимого Молодежной правовой академией, Молодежной финансово-экономической академией и другими школами юных исследователей Университария УлГУ, Профессионального конкурса «Следствие ведут знатоки», состоявшихся не ранее трех лет до дня завершения приема документов.
5. Наличие диплома победителя или призера олимпиад, профессиональных и творческих конкурсов Ульяновских вузов, региональных интеллектуальных игр эрудитов «Во всех науках мы сильны», Всероссийского конкурса школьных проектов, регионального или заключительного этапов Телевизионной олимпиады «Умники и умницы», чемпионатов Школьной спортивной лиги Ульяновской области, Всероссийского конкурса молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна – моя Россия», Интеллектуальной олимпиады Приволжского федерального округа, олимпиады «Я-бакалавр», чемпионатов WorldSkills федерального и регионального уровней (при условии поступления на профильные направления и специальности), Открытого заочного конкурса проектных работ школьников, Конкурса компетенций Кружкового движения «Талант 20.35», состоявшихся не ранее трех лет до дня завершения приема документов.
6. Наличие диплома или медали победителя, или призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2020 гг.
7. Наличие диплома победителя или призера чемпионата, или первенства ФО и России по национальным и олимпийским видам спорта.

Проректор по довузовскому

образованию и организации

приема студентов Е.С.Гузенко

Приложение №4

**Перечень направлений студенческой олимпиады «Я-профессионал», соответствующих направлениям подготовки по программам магистратуры**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление магистратуры** | **Направление олимпиады «Я-профессионал»** |
| 11.04.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи | Математика, Компьютерные науки, Инженерные науки и технологии |
| 02.04.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем | Математика, Компьютерные науки, Инженерные науки и технологии |
| 01.04.02 Прикладная математика и информатика | Математика, Компьютерные науки, Инженерные науки и технологии |
| 27.04.03 Системный анализ и управление | Математика, Компьютерные науки, Инженерные науки и технологии |
| 03.04.02 Физика | Математика, Физика, Физические методы в междисциплинарных исследованиях |
| 38.04.02 Менеджмент | Менеджмент |
| 38.04.08 Финансы и кредит | Финансы и кредит |
| 38.04.01 Экономика  | Экономика |
| 38.04.03 Управление персоналом | Управление персоналом |
| 38.04.04 Государственное и муниципальное управление | Государственное и муниципальное управление |
| 06.04.01 Биология | Биология, Биотехнологии, Экология |
| 35.04.01 Лесное дело | Биология |
| 05.04.06 Экология и природопользование | Биология, География, Экология |
| 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) | Биология |
| 40.04.01 Юриспруденция (профиль Гражданское право. Гражданский процесс) | Юриспруденция |
| 40.04.01 Юриспруденция (профиль Администр. право. Финансовое право) | Юриспруденция |
| 40.04.01 Юриспруденция (профиль Уголовное право. Уголовный процесс) | Юриспруденция |
| 40.04.01 Юриспруденция (профиль Энергетическое и транспортное право) | Юриспруденция |
| 40.04.01 Юриспруденция (профиль Норм. Правов.обесп дея-ти орг гос.власти) | Юриспруденция |
| 37.04.01 Психология | Психология |
| 39.04.01 Социология | Социология |
| 41.04.04 Политология | Социология |
| 39.04.02 Социальная работа | Социальная работа |
| 45.04.01 Филология (профиль Иностранные языки (для международной деятельности)  | Филология |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **ФИО** | **Подпись** | **Дата** |
| Первый проректор – проректор по учебной работе | С.Б.Бакланов |  |  |
| Проректор по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом | Э.Н.Мухарямова |  |  |
| Начальник учебно-методического управления | Т.Б.Пархоменко |  |  |
|  |  |  |  |

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Подразделение** | **Подпись** | **ФИО** | **Дата** |
| 1. | Первый проректор - проректор по учебной работе |  |  |  |
| 2. | Проректор по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом |  |  |  |
| 3. | Проректор по довузовскому образованию и организации приема студентов |  |  |  |
| 6. | Учебно-методическое управление |  |  |  |
| 7. | Институт медицины, экологии и физической культуры |  |  |  |
| 8. | Институт международных отношений |  |  |  |
| 9. | Институт экономики и бизнеса |  |  |  |
| 10. | Факультет математики, информационных и авиационных технологий |  |  |  |
| 11. | Инженерно физический факультет высоких технологий |  |  |  |
| 12. | Юридический факультет |  |  |  |
| 13. | Факультет гуманитарных наук и социальных технологий |  |  |  |
| 14. | Факультет культуры и искусства |  |  |  |
| 15. | Факультет трансферных специальностей |  |  |  |
| 16. | Институт открытого образования |  |  |  |
| 17. | Инзенский филиал  |  |  |  |
| 18. | Медицинский колледж |  |  |  |
| 19. | Автомеханический техникум  |  |  |  |
| 20. | Заволжский экономико-гуманитарный факультет |  |  |  |
| 21. | Музыкальное училище |  |  |  |
| 22. | Управление довузовского образования |  |  |  |